



TELEFONI: Direkcija +387(033)535-170 / 446-137 - Prodav.pogrebne opreme 551-370 - Groblje «Bare» 551-750 Groblje «Vlakovo» 761-955
Vozni park 623-583 - Cvjećara «Bare» 551-375- Mrtvačnica 664-686- Tel/fax 535-164 - Groblje «Stadion» 258-306 - E-mail: kjkp_pokop@bih.net.ba - Web site: www.pokop.ba



Broj: 0602-363-4/16
Sarajevo,17.02.2016.god.

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU ROBA
OTVORENI POSTUPAK
NABAVKA –DRVENIH MRTVAČKIH SANDUKA**

Sarajevo,17.02.2016. god.

BAS EN ISO 9001:2000 / 14001:2004

71 000 SARAJEVO, MULA MUSTAFE BAŠESKIJE 38, Bosna i Hercegovina - TRANSANKCIJSKI RAČUNI U KM: I .VOLKSBANK BiH:1401020003012707
II. NLB TUZLANSKA BANKA DD Tuzla: 1327310010000150 - III. UNION BANKA DD Sarajevo:1020290000015965
IV. RAIFFEISEN BANK DD Sarajevo: 1610000005140041 - V. UNICREDIT Zagrebačka banka d.d. Sarajevo:3383202250686353
VI;PDV BR.200119040004 - VII. P.B.01841343 -Registr.pri Kantonalnom sudu u Sarajevu broj: 065-0-Reg-08-002972 od 28. 11.2008 god.

SADRŽAJ

Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt
3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Podjela na Lotove
8. Količina predmeta nabavke
9. Mjesto isporuke robe
10. Rok isporuke robe

Uslovi za kvalifikaciju

11. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže:
Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti
13. Ekonomska i finansijska sposobnost
14. Tehnička i profesionalna sposobnost
15. Grupa ponuđača
16. Sukob interesa

Podaci o ponudi

17. Priprema ponude
18. Sadržaj ponude
19. Način dostavljanja ponude
20. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički za više Lotova
21. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
22. Cijena ponude
23. Povjerljivost
24. Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda
25. Period važenja ponude
26. Garancija za ozbiljnost ponude
27. Garancija za uredno izvršenje ugovora
28. Kriterij za dodjelu ugovora
29. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču
30. Preferencijalni tretman domaćeg
31. Pojašnjenje ponude
32. Neprirodno niske ponude
33. Ispravka računarskih grešaka u ponudi
34. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke
35. Zaključivanje ugovora
36. Podugovaranje

Dodatne informacije

37. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
38. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja
39. Pouka o pravnom lijeku

Prilozi

OPŠTI PODACI:

1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU:

Ugovorni organ: KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo
Adresa: Mula Mustafe Bašeskije br 38,71000 Sarajevo
IDB/JIB ugovornog organa: 4200119040004
Telefon: 00387 (0) 33 535 170
Faks: 00387 (0) 33 535 164

2. PODACI O OSOBAMA ZADUŽENIM ZA KONTAKT

Kontakt osoba: Alma Muslim (za proceduralna pitanja postupka javne nabavke)
Telefon: 00387 (0)33 535 170
Fax: 00387 (0) 33 535 164
e-mail: kjkp_pokop@bih.net.ba

Kontakt osoba: Amar Helać (za tehnička pitanja)

Telefon: 00387 (0)33 535 170

Fax: 00387 (0) 33 535 164

e-mail: kjkp_pokop@bih.net.ba

3. POPIS PRIVREDNIH SUBJEKATA SA KOJIM JE UGOVORNI ORGAN U SUKOBU INTERESA

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti koji se, u planiranom postupku javne nabavke, mogu isključiti iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. stav (4.) i (5.) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014).

4. BROJ JAVNE NABAVKE

Broj nabavke: 0602-363-1/16

Referentni broj iz Plana nabavki: 1/16

5. PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **OTVORENI POSTUPAK**

Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke po Lotovima iznosi

LOT 1- Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka Obični model - **150.000,00 KM**

LOT 2- Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka Ramenjaš i Sarkofag - **245.000,00 KM**

Procijenjena vrijednost za sve LOT-ove **395.000,00 KM**

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: **ROBE**

5.4. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma): **NE**

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: **12 (dvanaest) mjeseci**

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:

6. OPIS PREDMETA NABAVKE

Predmet ovog postupka je – Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka

LOT 1- Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka Obični model

LOT 2- Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka Ramenjaš i Sarkofag

Oznaka i naziv iz JRJN : **39296100-4-Mrtvački sanduk**

7. PODJELA NA LOTOVE

Predmet nabavke je podjeljen na lotove. Podjela na lotove je izvršena na sljedeći način:

LOT 1- Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka Obični model

LOT 2- Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka Ramenjaš i Sarkofag

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan LOT ili za sve LOT-ove. Za svaki LOT se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kovertama). U ponudi unutar LOT-a moraju biti ponuđene stavke na način kako je definirano tehničkom specifikacijom.

Ponuđač za svaki LOT može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji predaju ili sudjeluje sa više ponuda, samo samostalno ili okviru skupine ponuđača za isti LOT, bit će odbačene sve njegove ponude za taj LOT.

Ugovor se zaključuje za svaki LOT zasebno.

8. KOLIČINA PREDMETA NABAVKE

Prema Obrascu za cijenu ponude koja je u prilogu i čini sastavni dio TD Aneks 3.

9. MJESTO ISPORUKE ROBE

Mjesto isporuke robe je Skladište KJKP „Pokop“ d.o.o., Vlakovo bb, Sarajevo.

10. ROK ISPORUKE ROBE

- Izjava ponuđača da će isporuku robe vršiti prema potrebama ugovornog organa, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od momenta narudžbe.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima, u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa. Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveza postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao utjecati, niti ih predvidjeti.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU:

11. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU U SMISLU LIČNE SPOSOBNOSTI I DOKAZI KOJI SE TRAŽE

11.1. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

- a)** u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b)** nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c)** je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d)** je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1.) tačkaka od a) do d), Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014), Aneks 6. koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

Izjava ne smije biti starija od 15 dana na dan predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi, i to:

- a) izvod (uvjerenje) iz službene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili uvjerenje (potvrda) iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od **5 (pet) dana** od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od **3 (tri) mjeseca**, računajući od momenta predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača dužni su dostaviti – Sporazum za grupu ponuđača u kojem će biti naglašen nosilac posla i njegova ovlaštenja.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenog raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveza u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ) ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

12. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti, ponuđači uz ponudu trebaju dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru, u zemlji u kojoj je registrovan ili da obezbijedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa, kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeno dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije ne starija od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude.

- **Aktuelni izvod iz sudskog registra da je registrovan za obavljanje tražene djelatnosti.**
Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude;

- **Original ili ovjerena kopija poreznog i identifikacijskog broja ponuđača i PDV broja za obaveznike (ili izjava da ponuđač nije PDV obaveznik) original ili ovjerena kopija**

13. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

Uslovi za kvalifikaciju u smislu ekonomsko-finansijskog stanja, u skladu sa članom 47. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014), ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni minimalne uslove, a koji se mogu potvrditi dokazima iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014).

- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. (1) tačkaka a) i (4) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014) , koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije Aneks 7.
- Da računi nisu blokirani u zadnjih 6 (šest) mjeseci od krajnjeg roka za predaju ponuda.

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača će se izvršiti na osnovu dostavljanja:

- Izjave ovjerene od strane ponuđača koja se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 7. tenderske dokumentacije i dostavljanje obične kopije sljedećih dokumenata:

Izjava ne smije biti starija od 15 dana na dan predaje ponude.

- Kopija izvještaja o računima pravne osobe izdatog od strane Centralne banke BiH, ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude;

- Potvrda svih poslovnih banaka da aktivni transakcijski računi dobavljača u poslovnim bankama, sa Izvještaja o transakcijskim računima izdatog od Centralne Banke BiH, nisu blokirani u zadnjih 6(šest) mjeseci od dana izdavanja potvrde.

Navedene potvrde banaka ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana od dana dostavljanja ponude.

Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u postupku javne nabavke, dužan je nakon prijema odluke o dodjeli ugovora u roku od 5 (pet) dana dostaviti originalne ili ovjerene kopije navedenih dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost.

14. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove, a koji se mogu potvrditi dokazima iz člana 49. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014), a to su:

- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014), koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije Aneks 8.

Izjava ne smije biti starija od 15 dana na dan predaje ponude.

- Ponuđač treba imati na raspolaganju skladište u Bosni i Hercegovini kako bi mogao ispuniti obavezu dinamike isporuke tražene tačkom 10.tenderske dokumentacije.
- Uzorke, opise i/ili fotografije roba koja je predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost kandidat/ponuđač obavezan potvrditi na zahtjev ugovornog organa.
- Uspješno iskustvo u realizaciji najmanje 1(jedan) ugovor za isporuku predmetne nabavke u posljednje dvije godine i čija je vrijednost minimalno 150.000,00 KM (bez PDV-a);(odnosi se samo na LOT 1)
- Uspješno iskustvo u realizaciji najmanje 1 (jedan) ugovor za isporuku predmetne nabavke u posljednje dvije godine i čija je vrijednost minimalno 245.000,00 KM (bez PDV-a);(odnosi se samo na LOT 2)

U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokumente:

- **Izjava ovjerena od strane ponuđača koja se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 8.tenderske dokumentacije; Izjava ne smije biti starija od 15 dana na dan predaje ponude.**
- **Potpisanu i od strane ponuđača ovjerenu Izjavu o raspolaganju/ posjedovanju skladišta na teritoriji Bosne i Hercegovine sa tačnom adresom i saglasnosti za pristup skladištu.**

Zbog specifičnosti nabavke i ne mogućnosti da ponuđači dostave sve uzorke iz Obrasca za cijenu ponude (specifikacije), Komisija Ugovornog organa će u roku do 10(deset) dana nakon otvaranja ponuda izvršiti obilazak skladišta svih ponuđača koji su dostavili svoju ponudu.

- **Ponuđači su obavezni da pripreme sve uzorke sa Obrasca za cijenu ponude (specifikacije) nakon Obavjesti Ugovornog organa koji će u roku do 10(deset) dana nakon otvaranja ponuda izvršiti obilazak skladišta svih ponuđača koji su dostavili svoju ponudu.**

Uzorke obilježiti rednim brojem iz Obrasca za cijenu ponude (specifikacije).

Uzorke koje ponuđači pripreme moraju odgovarati traženim tehničkim uslovima iz ove TD, te će komisija prilikom obilazka izvršiti usporedbu sa istim.

U slučaju da izloženi uzorci ponuđača ne odgovaraju (specifikaciji) iz tenderske dokumentacije ponuda će biti odbačena.

Spisak izvršenih ugovora, u skladu s članom 48. stav (2.) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014), a koji su uvezi s predmetnom nabavkom, za period minimalno 2 (dvije) godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od 2 (dvije) godine.

- **Referenc-lista popunjena i ovjerena od strane dobavljača –obrazac dat u tenderskoj dokumentaciji Aneks 5.**
- **Ponuđač je dužan priložiti minimalno 1 (jednu) potvrdu o uspješnoj realizaciji ugovora sa referenc-liste, koje sadržavaju sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana i/ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima.**

Ponuđač je uz ponudu, dužan dostaviti orginale ili ovjerene kopije dokumenata, kojim dokazuju tehničku i profesionalnu sposobnost.

15. GRUPA PONUĐAČA

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tačkama 13. i 14. tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju, kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

- uslove koji su navedeni pod tačkama 11. i 12. tenderske dokumentacije mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju, kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova.

Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Navedeni pravni akt mora sadržavati sljedeće:

ko su članovi grupe ponuđača, sa tačnim identifikacionim elementima, ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenja za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze, koje preuzima grupa ponuđača.

Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt, sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang-liste.

Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje u ovom postupku javne nabavke, kao član grupe ponuđača, ne može u istom postupku javne nabavke učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

16. SUKOB INTERESA

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014), kao i drugim važećim propisima i BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu, ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa, poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na postupak javne nabavke ili odluku.

Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude i o razlozima za to, te će o tome napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito, niti učestvovao bilo kakvim radnjama, čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci.

Obrazac pismene izjave dat je u tenderskoj dokumentaciji **Aneks 9**.

PODACI O PONUDI:

17. PRIPREMA PONUDE

Ponuđači su obavezni da pripreme ponudu u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. U skladu sa članom 68. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014), ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom, bit će odbačene kao neprihvatljive.

Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude. Ugovorni organ nije odgovoran, niti dužan snositi te troškove.

Ponuda, svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom, između ugovornog organa i ponuđača, moraju biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiliričnom pismu.

Izuzetno, dio priložne dokumentacije (katalozi, brošure i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod, ovlaštenog sudskog tumača, za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom.

Svaka Ispravka u ponudi mora biti izrađena na način da je vidljiva i potvrđena potpisom ponuđača. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Pod čvrsto uvezanom ponudom smatrat će se isključivo ponuda tako uvezana, da iz iste nije moguće izvući niti jedan dokument bez njegovog trajnog oštećenja (kao npr. knjižni uvez ili uvez osiguranim jamstvenikom).

Spiralni uvez se ne smatra čvrstim uvezom osim ukoliko je dodatno uvezan osiguranim jamstvenikom.

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl., koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve strane ponude moraju biti numerisane, na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista u skladu sa članom 8. stav (6.) i (7.) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl., koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

18. SADRŽAJ PONUDE

U skladu sa članom 58. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014), ponuda treba sadržavati sljedeće:

- Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu;
- Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije;
- Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati:

- **Popunjeni Obrazac za dostavljanje ponude i izjava dobavljača LOT 1 dati u Aneksu 2;**
- **Popunjeni Obrazac za dostavljanje ponude i izjava dobavljača LOT 2 dati u Aneksu 2-1;**
- **Popunjen Obrazac za cijenu ponude LOT 1 koji je dat u Aneksu 3;**
- **Popunjen Obrazac za cijenu ponude LOT 2 koji je dat u Aneksu 3-1;**
- **Popunjen Obrazac povjerljivih informacija u skladu sa Aneksom 4;**
- **Popunjena Referenc-lista data u Aneksu 5;**
- **Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1.), tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH, Aneks 6;**
- **Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1.), tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014), Aneks 7;**
- **Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. stav (1.) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014), Aneks 8;**
- **Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014), Aneks 9;**
- **Garancija za ozbiljnost ponude, Aneks 10;**
- **Izjava ponuđača da će ukoliko budu odabrani dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora i u roku od 7 dana od dana potpisivanja ugovora o nabavci, na obrascu „GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA“, Aneks 11;**
- **Popunjen i prafiran nacrt ugovora LOT 1, Aneks 12;**
- **Popunjen i prafiran nacrt ugovora LOT 2, Aneks 12 -1;**
- **Izjava ponuđača da će isporuku robe vršiti prema potrebama ugovornog organa, najkasnije u roku od 2(dva) dana od momenta narudžbe.**
- **Aktuelni izvod iz sudskog registra da je registrovan za obavljanje tražene djelatnosti;**
- **Uvjerenje identifikacijskog broja i PDV broja za obaveznike;**
- **Kopija Izvještaja Centralne banke BiH o računima pravne osobe;**
- **Potvrde svih poslovnih banaka;**
- **Potpisanu i od strane ponuđača ovjerenu Izjavu o raspolaganju/ posjedovanju skladišta na teritoriji Bosne i Hercegovine sa tačnom adresom i saglasnosti za pristup skladištu.**
- **Minimalno jedna potvrda o uspješnoj realizaciji ugovora;**
- **Uvjerenje/potvrdu izdato/u od Vanjsko-trgovinske komore BiH ili nadležnih entitetskih komora;**
- **Popis dokumenata koja je priložena uz ponudu.**

19. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuđač dostavlja original ponudu i jednu kopiju ponude koja je identična originalu u jednoj zatvorenoj koverti.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, u zatvorenoj koverti, gdje na prednjoj strani koverta mora biti navedeno:

- Naziv i adresa ugovornog organa : **KJKP "Pokop" d.o.o. Sarajevo, Mula Mustafe Bašeskije 38, 71000 Sarajevo;**

- Naziv predmeta javne nabavke na koji se ponuda odnosi: **(Navedi naziv Lot-a za koji se ponuda dostavlja)**

LOT 1- Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka Obični model

LOT 2- Nabavka drvenih mrtvačkih sanduka Ramenjaš i Sarkofag

- Evidencijski broj nabavke;

- Naznaka "ne otvaraj".

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

-Naziv i adresa ponuđača.

Ponuđač može, do isteka roka za dostavljanje ponuda: dostaviti izmjenu ili dopunu svoje ponude.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem pismene izjave ugovornom organu. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će ponuđaču biti vraćena neotvorena.

20. NAČIN DOSTAVLJANJA DOKUMENATA KOJI SU ZAJEDNIČKI ZA VIŠE LOTOVA

Ukoliko je nabavka podjeljena na više lotova, ponuđač koji dostavlja ponudu za više lotova ima pravo da izjave o ispunjavanju uslova za kvalifikaciju dostavi u jednoj ponudi, prvoj po rednom broju lota na koji se prijavljuje.

Ukoliko ponuđač dostavlja ponudu za više LOT-ova, onda u ponudi koja je prva po rednom broju lota na koji se prijavljuje dostavlja original izjave u pogledu ispunjavanja uslova za kvalifikaciju sa pripadajućim izjavama za taj lot, dok u ponudama za ostale lotove na koje se prijavljuje dostavlja obične kopije izjave o ispunjavanju uslova za kvalifikaciju, sa pripadajućim izjavama za te ostale lotove na koje se prijavljuje.

Ponude za sve lotove na koje se prijavljuje dostavlja u posebnim kovertama na kojima mora biti naznačeno na koji lot se ponuda odnosi.

Ako ugovorni organ od ponuđača zahtjeva i kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. U tom slučaju se jasno naznačava »**original**« i »**kopija**« ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

21. DOPUŠTENOST DOSTAVLJANJA ALTERNATIVNIH PONUDA

Alternativne ponude nisu dozvoljene.

22. CIJENA PONUDE

Ponuđač je dužan popuniti Obrazac za dostavljanje ponude -**Aneks 2** i Obrazac za cijenu ponude -**Aneks 3**, koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke sadržane u obrascu za cijenu ponude. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac, u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena. Sve cijene trebaju biti izražene u konvertibilnim markama (KM).

Cijena koju navede ponuđač ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano Obrascem za ponudu -Aneks 2 i Obrascem za cijenu ponude -Aneks 3. U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude, sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora, odnosno cijena ponude sa uključenim popustom + PDV. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust.

23. POVJERLJIVOST

Ponuđači koji dostavljaju ponude, koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Povjerljive informacije, koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, a koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Podaci koji se, ni u kojem slučaju, ne mogu smatrati povjerljivim su:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača u smislu odredbi čl. 45.-49. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014).

Ponuđač može napraviti spisak informacija, koje bi se trebale smatrati povjerljivim, prema obrascu koji je dat u tenderskoj dokumentaciji -**Aneks 4**.

24. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

24.1. Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:

KJKP „Pokop” d.o.o. Sarajevo, Mula Mustafe Bašeskije 38, 71000 Sarajevo.

24.2. Rok za dostavljanje ponuda je 10.03.2016. godine do 11:00 sati.

Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka, bit će vraćene ponuđaču neotvorene.

NAPOMENA: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

24.3. Javno otvaranje ponuda će se održati dana 10.03.2016.godine u 11:30 sati, u prostorijama ugovornog organa, adresa Mula Mustafe Bašeskije 38, Sarajevo.

Svi ponuđači koji su na vrijeme dostavili ponude ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresirana lica, imaju pravo prisustvovati postupku otvaranja ponuda, u skladu sa članom 63. stav (2) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014).

Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima, koji su u roku dostavili ponude, putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah a najkasnije u roku od 3 (tri) dana.

25. PERIOD VAŽENJA PONUDE

25.1. Ponude moraju važiti 120 (stotinudvadeset) kalendarskih dana, računajući od dana dostavljanja ponude. Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji.

Ukoliko ponuđač u ponudi, ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

25.2. U skladu sa članom 60. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014), u slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

25.3. U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtjevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev i u tom slučaju ne gubi pravo na povrat garancije za ozbiljnost ponude.

25.4. Ukoliko ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude ili ne osigura produženje garancije za ozbiljnost ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

25.5. Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude i dužan je osigurati produženje garancije za ozbiljnost ponude. U periodu produženja važenja ponude, ponuda se ne može mijenjati.

26. GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE

Garancija za ozbiljnost ponude, kao i način njenog dostavljanja, se definiše u skladu sa Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenja ugovora ("Službeni glasnik BiH "broj 90/14).

Ponuđači su dužni dostaviti garanciju za ozbiljnost u iznosu od 1% procijenjene vrijednosti ugovora na obrascu "GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE U POSTUPCIMA JAVNE NABAVKE" koji je u prilogu ove tenderske dokumentacije (za LOT 1 i LOT 2)

Ponuđači su obavezni da dostave neopozivu bezuslovnu bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude, u iznosu od 1% od vrijednosti ponude, za **svaki LOT** sa rokom važenja od 120 (stotinudvadeset) kalendarskih dana, od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ može zahtjevati produženje garancije za ozbiljnost ponude, te će se u tom slučaju, pismeno obratiti ponuđačima za produženje. U slučaju da ponuđači ne dostave pismenu saglasnost za produženje garancije za ozbiljnost ponude, na rok koji je utvrdio ugovorni organ, smatraće se da je ponuđač odustao od postupka javne nabavke.

Ukoliko garanciju za ozbiljnost ponude dostavlja grupa ponuđača, istu može dostaviti član, više članova ili svi članovi grupe.

Garancija za ozbiljnost ponude dostavlja se u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji (koja se npr. na vrhu zatvori naljepnicom na kojoj je stavljen pečat ponuđača ili se otvor na foliji zatvori jamstvenikom, a na mjesto vezivanja zalijepi naljepnica i otisne pečat ponuđača) i uvezana u cijelinu čini sastavni dio ponude

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti.

Ukoliko garancija za ozbiljnost ponude nije dostavljena na propisan način, ugovorni organ je obavezan takvu ponudu odbaciti.

27. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Ponuđači su dužni dostaviti izjavu da će ukoliko budu odabrani dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a i u roku od 7 (sedam) dana od dana potpisivanja ugovora o nabavci na obrascu „GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA“, koji je u prilogu tenderske dokumentacije (za LOT 1 i LOT 2)

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 7 (sedam) dana od dana zaključivanja ugovora.

U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora zaključeni ugovor se smatra apsolutni ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugoplasiranom.

28. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija **»najniže cijene«**. Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

- a) **Najniža cijena koja podrazumjeva sve moguće troškove koje ponuđač ima kao pozitivne zakonske poreze, s tim da se posebno iskazuje PDV.**

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

Maksimalan broj bodova 100 će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektne poreze).

Drugi dobavljači će u skladu s tim dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$C = 100 \times \frac{MPC}{PC}$$

Pri čemu je:

C – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

MPC – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabavke, izraženo u KM (konvertibilnim markama)

PC – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene, izraženo u KM (konvertibilnim markama)

[100] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu, izraženo u KM (konvertibilnim markama)

Cijene iskazati na paritetu: DDP Sarajevo, Vlakovo bb (Skladište KJKP POKOP d.o.o. Sarajevo).

Ponuđena cijena roba na paritetu DDP Sarajevo, Vlakovo bb (Skladište KJKP POKOP d.o.o. Sarajevo), treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:

- a) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- b) sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- c) sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;
- d) cijenu prijevoza;
- e) osiguranje;
- f) druge troškove.

Domaći ponuđači će ukupnu i jedinične cijene iskazati na paritetu DDP Sarajevo, Vlakovo bb (Skladište KJKP POKOP d.o.o. Sarajevo).

Strani ponuđači će ukupnu cijenu i jedinične cijene iskazati na paritetu «DDP Sarajevo, Vlakovo bb (Skladište KJKP POKOP d.o.o. Sarajevo)

Strani ponuđači moraju svoje ponude iskazati i na paritetu DAP pod uslovom da strani ponuđači radi poređenja cijena primjene slijedeću formulu svođenja DAP na DDP paritet i to:

1. Ponuđena cijena na paritetu DAP krajnja destinacija(iznos) +
2. Carina* po predmetnoj ponudi.....(iznos) +
3. Carinsko evidentiranje**(iznos) +
4. Špediterski troškovi, troškovi garancije za carine,
konverzija valuta kog plaćanja i ostali troškovi(iznos) +
= UKUPNA CIJENA na paritetu DDP = 1+2+3+4(iznos)

*Carina i **carinsko evidentiranje se obračunavaju prema Zakonu o carinskoj politici BiH po stopi koja je propisana u važećoj Carinskoj tarifi BiH

Troškovi carine se obračunavaju za robe i ponuđače iz zemalja sa kojima nije zaključen sporazum o slobodnoj trgovini.

Ocjena ponuda će se vršiti na paritetu DDP krajnja destinacija. U slučaju da strani ponuđač iskaže cijenu na paritetu DAP obavezan je za potrebe proračuna u specifikaciji robe navesti tarifni broj carinske tarife. Ugovorni organ zadržava pravo angažovanja neovisne institucije radi provjere tačnosti preračuna cijena ponuđača sa pariteta DAP na DDP.

29. ROK, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA IZABRANOM PONUĐAČU

Plaćanje izabranom ponuđaču odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti bez avansa u roku do 90 dana nakon prijama uredno ispostavljanja fakture za izvršenu isporuku po cijenama koje su date u ponudi.

30. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

Preferencijalni tretman domaće će se koristiti samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda, u skladu sa članom 67. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj 39/2014), i u skladu sa Odlukom Vijeća ministara BiH o obaveznom korištenju preferencijalnog tretmana domaće u postupcima javnih nabavki.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, cijene domaćih ponuda će se umanjiti za preferencijalni faktor od: 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini, 10% za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine, 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidirana verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.).

U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizička ili pravna lica sa sjedištem u BiH, osnovana u skladu sa zakonom BiH, u kojima je 50% ukupne vrijednost od ponuđenih roba za izvršenju ugovora porijeklom iz BiH.

- **Ponuđač u Izjavi dobavljača koja je sastavni dio Aneksa 2 ove TD, zaokružuje odgovor sa DA ili NE**

Dokaz kojim ponuđač dokazuje da podliježe primjeni preferencijalnog tretmana domaće za konkretnu nabavku je:

- **Uvjerenje/potvrda izdato/a od Vanjsko-trgovinske komore Bosne i Hercegovine ili nadležnih entitetskih komora o porijeklu robe koja se odnosi na konkretan postupak javne nabavke objavljen od strane ugovornog organa. Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od dana objave za predmetnu nabavku.**

31. POJAŠNENJE PONUDE

Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem, da u roku od 3(tri) dana pojasne dokumente koje su dostavili, u skladu sa članom 45. do 50. Zakona o javnim nabavkama BiH (“Službeni glasnik BiH ,broj 39/14) ili da dostave originalne dokumente radi poređenja sa kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenata.

32. NEPRIRODNO NISKE PONUDE

Ukoliko ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske, ima mogućnost da u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda (“Službeni glasnik BiH”, broj: 90/14), pismeno zahtjeva od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovno obrazloženje koje može, između ostalog, sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po ponuđenoj cijeni, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

Ponuđač je dužan, na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge ponuđene cijene. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na :

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu robe;
- c) originalnost robe koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama, koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se isporučuje roba;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć.

Ukoliko ugovorni organ utvrdi da je ponuda neprirodno niska zato što ponuđač prima državnu pomoć, ponuda može biti odbačena samo ako ponuđač nije u mogućnosti dokazati u razumnom roku, koji je doredio ugovorni organ, da je državna pomoć dodijeljena u skladu s važećim zakonom.

33. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA U PONUDI

Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjenjivanja ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pismenim putem prihvatio ispravku, u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji vraća se ponuđaču.

Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) Kada postoji razlika između iznosa izraženog brojčano i riječima –u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim u slučaju kada se na taj iznos odnosi aritmetička greška;
- b) Ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine –u tom slučaju prednost ima jedinična cijena koja je navedena i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos .

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ukoliko ih ponuđač, kao takve ne prihvati, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

34. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka javne nabavke, u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od isteka važenja ponude, odnosno u produženom period roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa.

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača biti će dostavljena svim ponuđačima u roku od 7(sedam) dana, od dana donošenja iste. Uz obavještenje o rezultatima postupka javne nabavke, ugovorni organ će ponuđačima dostaviti odluku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču ili odluku o poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

35. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Ugovorni organ će izabranom ponuđaču dostaviti prijedlog ugovora i to nakon isteka roka od 15(petnaest) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora LOT 1(ANEKS 12) ili Nacrt ugovora LOT 2 (Aneks 12-1)ili osnovni elementi ugovora (LOT 1 i LOT 2.) u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parfirati sve listove ponude Nacrta ugovora .

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude, te u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima. Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude najpovoljnijeg ponuđača ,ako izabrani ponuđač :

- propusti dostaviti orginale ili ovjerene kopije dokumenata iz čl. 45.i 47. Zakona o javnim nabavkama BiH(“Službeni glasnik BiH”,broj 39/14) ne starije od 3(tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ;
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa sa propisima u BiH;
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora;
- propusti dostaviti garanciju za izvršenje ugovora, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ;
- propusti potpisati ugovor o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ;
- odbije zaključiti ugovor u skladu sa uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i ponudi koju je dostavio.

Ugovorom će obavezno biti definisano da ponuđač, kojem je dodijeljen ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za javne nabavke i to najmanje šest mjeseci po zaključivanju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

36. PODUGOVARANJE

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a i slično).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. i 14. tenderske dokumentacije.

DODATNE INFORMACIJE:

37. TROŠAK PONUDE I PRUZIMANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način :

Na web stranici ugovornog organa:kjpk_pokop@bih.net.ba uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije.

Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavjeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena; ili

U prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tenderskoj dokumentaciji, **najkasnije do 07.03.2016.godine** ili

-putem pošte sa plaćanjem pouzećem.

38. ISPRAVKA I/ILI IZMJENA TENDERSKE DOKUMENTACIJE, TRAŽENJE POJAŠNJENJA

Ugovorni organ može u svako doba a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeran nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 (sedam) dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavijestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 34. tenderske dokumentacije, s tim da u dogovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje.

Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 (tri) dana a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

39. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 (deset) dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

PRILOZI:

- I **Obavještenje**
- II **Obrazac za dostavljanje ponude i Izjava dobavljača**
- III **Obrazac za cijenu ponude**
- IV **Obrazac povjerljivih informacija**
- V **Izjava iz člana 45. ZJN**
- VI **Izjava iz člana 47. ZJN**
- VII **Izjava iz člana 49. ZJN**
- VIII **Izjava iz člana 52. ZJN**
- IX **Spisak realizovanih ugovora – Referenc-lista**
- X **Obrazac garancije za ozbiljnost ponude**
- XI **Obrazac garancije za uredno izvršenje ugovora**
- XII **Nacrt ugovora**

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE – ROBA LOT 1

Broj nabavke: - Otvoreni postupak

Broj obavještenja sa Portala JN:

UGOVORNI ORGAN

KJKP POKOP d.o.o.

Mula Mustafe Bašeskije br 38

Sarajevo

PONUĐAČ:

Puni naziv ponuđača		<hr style="width: 100px; margin: 0 auto;"/> potpis
Sjedište i adresa ponuđača*		
ID/PDV broj		
Banka i broj transakcijskog računa		

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA DOBAVLJAČA:

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci dana, dostavljamo ponudu izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: **0602-363-4/16** ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

Paritet DDP popunjavaju svi ponuđači (domaći i strani)

Paritet DAP popunjavaju samo strani ponuđači

SAMO ZA STRANE PONUĐAČE

Formula svođenja DAP na DDP paritet i to:

1. Ponuđena cijena na paritetu DAP krajnja destinacija _____ KM.

2. Carina po predmetnoj ponudi _____ KM.

3. Carinsko evidentiranje _____ KM

4. Špediterski troškovi , troškovi garancije za carine, konverzija valuta kog plaćanja i ostali troškovi _____ KM

=UKUPNA CIJENA na paritetu DDP= 1+2+3+4 za ugovor je _____ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude

4. Ova ponuda važi 120 (stotinudvadeset) dana , računajući od isteka roka za prijem ponuda.

5. Porijeklo robe koja je predmet nabavke je najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba iz BiH I naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg – **DA / NE** (zaokružiti odgovor)

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE – ROBA LOT 2

Broj nabavke: - Otvoreni postupak

Broj obavještenja sa Portala JN:

UGOVORNI ORGAN

KJKP POKOP d.o.o.

Mula Mustafe Bašeskije br 38

Sarajevo

PONUĐAČ:

Puni naziv ponuđača		<hr style="width: 100px; margin: 0 auto;"/> potpis
Sjedište i adresa ponuđača*		
ID/PDV broj		
Banka i broj transakcijskog računa		

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA DOBAVLJAČA:

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci dana, dostavljamo ponudu izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 0602-363-4/16 ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

Paritet DDP popunjavaju svi ponuđači (domači i strani)

Paritet DAP popunjavaju samo strani ponuđači

4. SAMO ZA STRANE PONUĐAČE

Formula svođenja DAP na DDP paritet i to:

1. Ponuđena cijena na paritetu DAP krajnja destinacija _____ KM.

2. Carina po predmetnoj ponudi _____ KM.

3. Carinsko evidentiranje _____ KM

4. Špediterski troškovi , troškovi garancije za carine, konverzija valuta kog plaćanja i ostali troškovi _____ KM

=UKUPNA CIJENA na paritetu DDP= 1+2+3+4 za ugovor je _____ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude

5. Ova ponuda važi 120 (stotinudvadeset) dana , računajući od isteka roka za prijem ponuda

6. Porijeklo robe koja je predmet nabavke je najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba iz BiH I naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg – DA / NE (zaokružiti odgovor)

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacij

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
Drveni mrtvački sanduci OBIČNI MODEL (LOT 1.)

Kao primjer kvalitete drvnog dijela navodimo slijedeće:

I klasa – bez sraslih kvrga, bez pukotina, mala razlika u boji drveta (diskoloracija), bez fleka i bez truleži.

II klasa – 1 do 2 kvržice po dužnom metru fi 20mm, bez fleka i pukotina, mala razlika u boji drveta (diskoloracija), bez truleži, dozvoljen 1 čep po dužnom metru.

III klasa – bez pukotina, 2 do 3 kvržice po dužnom metru do fi 30mm, dozvoljenja razlika u boji drveta (diskoloracija), bez fleka, male pukotine, bez truleži, dozvoljena 3 čepa po dužnom metru, srasle grane (poleguše).

IV klasa - bez pukotina, 2 do 3 kvržice po dužnom metru do fi 30mm, dozvoljenja razlika u boji drveta (diskoloracija), bez fleka, male pukotine, bez truleži, dozvoljeni čepovi koliko treba, srasle grane (poleguše).

Konstrukcija – spajanje plastičnim ili limenim («joint nail») spojka u utoru da nema vidljivih vanjskih okova.

LOT 1.

DJEČIJI SANDUK (OPIS)

Dječji mrtvački sanduk, drvo mekih listača

- poklopac III klase –debljine 20 mm
- ukrasna plastična traka zlatne boje širine 6,5 mm po cijeloj dužini poklopca u profilu 2 kom
- pod III klase –debljine 20 mm
- podnica - IV klasa, debljine 18 mm
- bojano i lakirano bijelim PU –lakovima
- ukrasni vijci bijele boje ,2 kom
- nogica kockasta 50 x 50 visina 20 mm,dvije strane zaobljene, topola – IV klasa

TIP	Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1. <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnja dimenzije 755 x 275 / 200 x visina 280 mm 		Kom.	5		

2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnja dimenzije 955 x 360 / 255 x visina 340 mm ▪ plastificirana bijela ručka ,ojačana čeličnom armaturom (šipka promjera 6 mm),dim-285 x 110 x 35mm ,kom 4 		Kom.	5		
3.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnja dimenzije 1260 x 382 / 282 x visina 360 mm ▪ plastificirana bijela ručka ,ojačana čeličnom armaturom (šipka promjera 6mm),dim-285 x 110 x 35mm ,kom 4 		Kom.	5		
4.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnja dimenzije 1555 x 495 / 350 x visina 360 mm ▪ plastificirana bijela ručka ,ojačana čeličnom armaturom (šipka promjera 6 mm),dim-285 x 110 x 35 mm ,kom 4 		Kom.	5		
SANDUK ZA KREMACIJU (OPIS)		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	<p>Obični mrtvački sanduk, kremacija – drvo mekih listača</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1930 x 615 / 430x visina 415 mm ▪ poklopac IV klase,debljine 16-20 mm ▪ kapa masiv IV klase, debljine 16 -20 mm ▪ pod IV klase, debljine 16-20 mm ▪ podnica - IV klasa, debljine 18 mm ▪ ukrasni vijak s plastificiranim vrhom –kom 2 ▪ model bez lakiranja ▪ pod i poklopac sanduka spojeni na gornjoj i donjoj strani po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepilom. ▪ nogica okrugla Ø 45 mm x visina 35 mm, topola – IV klasa ▪ nasjed poklopca na pod –utor s unutarnje strane 		Kom.	20		
SANDUK SOCIJALA (OPIS)		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<p>Obični mrtvački sanduk, socijala – drvo mekih listača</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1918 x 605 / 427 x visina 447 mm ▪ poklopac IV klase ,debljine 16-20 mm ,utisnuta profilacija u dva reda širine 40mm od donjeg ruba 50mm, razmak između 150 mm ▪ kapa masiv IV klasa, debljine-16-20 mm ▪ pod IV klase,debljine-16-20 mm ▪ podnica - IV klasa, debljine 18 mm ▪ smeđe boje, lakirano NC, PU ili vodenim-lakovima, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta ▪ plastificirana ručka ,ojačana čeličnom armaturom (šipka promjera 6 mm),dim-285 x 110 x 35 mm,kom 4 ▪ ukrasni vijak s plastificiranim vrhom –kom 2 ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su limićima na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama ▪ nogica okrugla Ø 45 mm x visina 35 mm, topola – IV klasa ▪ nasjed poklopca na pod –utor s unutarnje strane 			Kom.	180		

SANDUK POGREBNA DRUŠTVA

Obični mrtvački sanduk, pogrebno društvo – drvo mekih listača

- unutarnje dimenzije 1918 x 605 / 427 x visina 415 mm
- poklopac III klase, debljine 20 mm
- ukrasna kapa (masiv ili medijapan 8 mm obrubljen s profiliranom ukrasnom letvom 50 x 20 mm)
- ukrasna letva kape – I klase, debljine 20 mm
- pod III klase, debljine 20 mm
- podnica - IV klasa, debljine 18 mm
- smeđe boje, lakirano NC, PU ili vodenim lakovima. Lakovi ne prekrivaju strukturu drveta
- plastificirana ručka ,ojačana čeličnom armaturom - kom 4,
- ukrasni vijak s plastificiranim vrhom - kom 2
- pod i poklopac sanduka spojeni su limićima na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama
- nogica okrugla Ø 45 mm x visina 35 mm, topola – IV klasa

TIP		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	▪ poklopac rezbaren po cijeloj dužini ornamentom širine 100 mm-sve stranice		Kom.	80		
2.	▪ na svim stranicama poklopca (bočne, uzglavlje i donožje) s plastičnim bordurama		Kom.	80		

SANDUK OBIČNI MODEL (KOMERCIJALA)

Obični mrtvački sanduk – meko drvo

- unutarnje dimenzije 1918 x 605 / 427 x visina 450 mm
- poklopac I klase, debljine 20 mm
- ukrasna kapa (masiv i medijapan 8 mm obrubljen s profiliranom ukrasnom letvom 50 x 20 mm)
- ukrasna letva kape I klase, debljine 20 mm
- pod II klase, debljine 20 mm
- pod ima profil
- podnica – IV klase, debljine 18 mm
- zatamnjena rezbarija koja se utiskuje
- lakirano u NC, PU ili vodenim lakovima koji ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa)
- pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – plastičnim ili limenim (joint nail) spojkama na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po furniru, podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama
- ljepilom PVAC (drvofix) po furniru, podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama
- nogica okrugla 45 mm x visina 35 mm ili četvrtaste sličnog oblika, topola – IV klasa

TIP		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	količina	Jedinična cijena bez pdv-a	Ukupno cijena bez pdv-a
1.	<ul style="list-style-type: none"> rezbaren pletar u profilu uz rubove stranica (gore i dole), na svim stranicama poklopca (bočne, uzglavlje, donožje) širine 40 mm. Poklopac ima 2 profila. 		Kom	60		
2.	<ul style="list-style-type: none"> rezbaren meander na poklopcu po cijeloj dužini na gornjem i donjem profilu širine 40 mm. Poklopac ima 2 profil. 		Kom	60		
3.	<ul style="list-style-type: none"> rezbaren pletar na poklopcu po cijeloj dužini na gornjem i donjem profilu širine 40 mm, utisnuti ornamenti na sredini poklopca 390 x 130 mm, na svim stranicama poklopca, na uzglavlju i donožju utisnut ornament 160 x 60 mm. Poklopac ima 2 profila. 		Kom	60		
4.	<ul style="list-style-type: none"> rezbaren lik isusa na sredini poklopca dim – 460 x 210 mm sa svake strane rezbareni ornamenti dim – 740 x 200 mm, rezbarene ruže na uzglavlju i donožju dim – 300 x 105 mm. Poklopac ima profil. 		Kom	5		
5.	<ul style="list-style-type: none"> rezbareni pletar na poklopcu po cijeloj dužini na gornjem i donjem profilu širine 40 mm, u sredini utisnut ornament srca po cijeloj dužini širini 100 mm. Poklopac ima profil. 		Kom	60		
6.	<ul style="list-style-type: none"> rezbareni lik Isusa i Marije dim – 410x 210 mm s dvije rezbarene ruže s obje strane dim – 510 x 130 mm i ružama na uzglavlju i donožju dim – 300 x 105 mm. Poklopac ima profil. 		Kom	5		
7.	<ul style="list-style-type: none"> Rezbarena velika ruža s mašnom dim – 510 x 130 mm na desnoj i lijevoj strani i s ružama dim – 300 x 105 mm na uzglavlju i donožju. Poklopac ima profil. 		Kom	60		
8.	<ul style="list-style-type: none"> Rezbarena velika ruža dim – 1400 x 120 mm i s ružama dim – 300 x 105 mm na uzglavlju i donožju. Poklopac ima profil. 		Kom	60		
9.	<ul style="list-style-type: none"> Rezbarena veza s cvijećem dim – 410 x 210 mm te rezbareni ornamenti s lijeve i desne strane dim – 740 x 200 mm. Poklopac ima profil. 		Kom	5		
10.	<ul style="list-style-type: none"> Rezbarena Posljednja večera dim – 740 x 200 mm te ornamenti s lijeve i desne strane dim – 230 x 190 mm, na uzglavlju i donožju rezbarena vinjeta. Poklopac ima profil 		Kom	5		
11.	<ul style="list-style-type: none"> Rezbarena palma na stranicama poklopca dim – 1340 x 135 mm. Poklopac ima 2 profila 		Kom	60		
SANDUK ZA URNU		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<ul style="list-style-type: none"> Materijal: drvo-topola Dimenzije:25x23x35cm Unutrašnjost je obložena čohom 			Kom.	20		

SANDUK OBIČNI MODEL (BIJELI) OPIS	Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<p>Obični mrtvački sanduk – meko drvo BIJELI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1918 x 605 / 427 x visina 415 mm ▪ poklopac III klase, debljine 20 mm ▪ ukrasna plastična traka zlatbe boje širine 6.5 mm po cijeloj dužini poklopca u profilu – 2 kom ▪ ukrasna kapa (kapa medijapan 8 mm obrubljen s profiliranom ukrasnom letvom 50 x 20 mm) ▪ ukrasna letva kape I klase, debljine 20 mm ▪ poklopac ima profil ▪ poklopac III klase, debljine 20 mm ▪ pod ima profil ▪ podnica – IV klasa, debljine 18 mm ▪ lakirano u NC, PU ili vodenim lakovima bijele boje ▪ plastificirana ručka, ojačana čeličnom armaturom – kom 4, ukrasni vijak s plastificiranim vrhom – kom 2, bijele boje ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – plastičnim ili limenim (joint nail) spojka na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po furniru ▪ Podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama ▪ nogica okrugla 45 mm x visina 35 mm ili četvrtaste sličnog oblika, topola IV klasa 		Kom	10		
SANDUK OBIČNI MODEL (PREKO MJERE) OPIS	Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<p>Obični mrtvački sanduk – meko drvo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 2115 x 605 / 427 x visina 450 mm ▪ poklopac I klase, debljine 20 mm ▪ Rezbareni pleter na poklopcu po cijeloj dužini na gornjem i donjem profilu širine 40 mm, u sredini utisnut ornament srca po cijeloj dužini širine 100 mm. ▪ ukrasna kapa (kapa medijapan 8 mm obrubljen s profiliranom ukrasnom letvom 50 x 20 mm) ▪ ukrasna letva kape I klase, debljine 20 mm ▪ poklopac ima 2 poklopca ▪ pod II klase, debljine 20 mm ▪ pod ima profil ▪ podnica – IV klase, debljine 18 mm ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ lakirano u NC, PU ili vodenim lakovima koji ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ plastificirana ručka, ojačana čeličnom armaturom – 4kom, ukrasni vijak s platificiranim vrhom -kom 2 ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – plastičnim ili limenim (joint nail) spojka na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po furniru, podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama ▪ nogica okrugla 45 mm x visina 35 mm ili četvrtaste sličnog oblika, topola – IV klasa 		Kom	20		

SVEUKUPNO ZA LOT 1 BEZ PDV-a KM:	
POPUST ZA LOT 1 KM:	
SVEUKUPNO SA POPUSTOM ZA LOT 1 BEZ PDV-a KM:	

***Paritet DDP popunjavaju svi ponuđači (domaći i strani)**

****Paritet DAP popunjavaju samo strani ponuđači**

Samo za strane ponuđače:

Formula svođenja DAP na DDP paritet i to:

1. Ponuđena cijena na paritetu DAP krajnja destinacija.....(upisati iznos u KM)
 2. Carina po predmetnoj ponudi.....(upisati iznos u KM)
 3. Carinsko evidentiranje.....(upisati iznos u KM)
 4. Špediterski troškovi, troškovi garancije za carine, konverzija valuta kod plaćanja i ostali troškovi.....(upisati iznos u KM)
- UKUPNA CIJENA na paritetu DDP = 1+2+3+4.....(upisati iznos u KM)**

Slovima: _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Cijene za vrijeme trajanja ugovora ostaju ne promjenjene.
6. Ukupna vrijednost ponude iz ovog obrazca dobavljača upisuje se u obrazac za dostavljanje ponude – izjava dobavljača i ista će biti pročitana na otvaranju ponuda i unesena u zapisnik sa otvaranja ponuda koji će biti dostavljen svim dobavljačima koji dostave ponude.

PONUĐAČ

(Mjesto i datum)

M.P

(Odgovorno lice)

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
Drveni mrtvački sanduci REMENJAŠ I SARKOFAG (LOT 2.)

Kao primjer kvalitete drvnog dijela navodimo slijedeće:

I klasa – bez sraslih kvrga, bez pukotina, mala razlika u boji drveta (diskoloracija), bez fleka i bez truleži.

II klasa – 1 do 2 kvržice po dužnom metru fi 20mm, bez fleka i pukotina, mala razlika u boji drveta (diskoloracija), bez truleži, dozvoljen 1 čep po dužnom metru.

III klasa – bez pukotina, 2 do 3 kvržice po dužnom metru do fi 30mm, dozvoljena razlika u boji drveta (diskoloracija), bez fleka, male pukotine, bez truleži, dozvoljena 3 čepa po dužnom metru, srasle grane (poleguše).

IV klasa - bez pukotina, 2 do 3 kvržice po dužnom metru do fi 30mm, dozvoljena razlika u boji drveta (diskoloracija), bez fleka, male pukotine, bez truleži, dozvoljeni čepovi koliko treba, srasle grane (poleguše).

Konstrukcija – spajanje plastičnim ili limenim («joint nail») spojka u utoru da nema vidljivih vanjskih okova.

LOT 2.

SANDUK SARKOFAG (PREKO MJERE) OPIS	Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<p>sarkofag - drvo mekih listača</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 2100 x 640 x visine 507 mm ▪ poklopac I klase, debljine 25 mm ▪ profilirana letva poklopca ,profilirana stranica poklopca ,profilirani okvir kape i profilirana kapa ▪ letva poklopca I klase, presjeka 55 x 28 mm ▪ kapa I klase, debljine 20 mm ▪ pod I klase, debljine 20 mm ▪ na podu rezbarene kazete na sve 4 strane dim-400 x 180 mm ▪ ukrasne letve poda profilirane I klase, presjeka 47 x 20 mm i 70 x 20 mm ▪ podnica - IV klasa, debljine 18 mm ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, visoki sjaj. Lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ 6 ručki [ručka je od cink legure, galvanizirana u mesing, patinirana, polirana i lakirana (rozeta i čep)], cijev mesing, polirana i lakirana dužine 260 mm promjera 24 mm, 4 mesing ukrasna vijka ,alka ▪ pod i poklopac lijesa spojeni su limićima na gornjoj i donjoj strani i ljepljivom PVAC (drvofix) po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama ▪ nogica L oblika profilirana vanjske dim-145 x145mm ,presjeka 40 x27 mm , I klase ▪ nasjed poklopca na pod –utor s unutarnje strane ,poklopac nasjeda na gornju ukrasnu letvu 		Kom	3		

SANDUK RAMENJAŠ – MEKO DRVO 1. (OPIS)

- unutarnje dimenzije 1945 x 410 x / 585 / 375 x visina 360 mm
- poklopac II klase, debljine 20 mm
- kapa II klase, debljine 16 mm
- pod III klase, debljine 20 mm
- podnica – IV klase, debljine 18 mm
- zatamnjena rezbarija koja se utiskuje
- lakirano NC, PU ili vodenim lakovima, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa)
- 4 ukrasna vijka zlatne boje, 4 metalne ručke zlatne boje
- pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnim ili limenim (joint nail) spojka na gornjoj i donjoj strani ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru.
- Podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama.
- Nogica okrugla 45mm x visina 35 mm ili četvrtaste sličnog oblika, topola – IV klasa

TIP		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupno cijena bez pdv-a
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ na podu rezbaren urnamet srca širine 100 mm po cijeloj dužini 		Kom.	5		
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ na podu utisnuta Posljednja večera dim – 740 x 100 mm 		Kom.	2		
3.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ na poklopcu utisnuta ruža dim – 510 x 130 mm 		Kom.	20		

SANDUK RAMENJAŠ – MEKO DRVO 2. (OPIS)

- unutarnje dimenzije 1965 x 613 / 425 / 382 x visina 427 mm
- poklopac I klase, debljine 20 mm
- ukrasna letva kape I klase debljine 20 mm
- ukrasna kapa (kapa medijapan 8mm obrubljen s profiliranom ukrasnom letvom 50 x 20 mm)
- pod II klase, debljine 20 mm
- na podu na profilu rezbareni pletar širine 40 mm po cijeloj dužini
- podnica – IV klasa, debljine 18 mm
- zatamnjena rezbarija koja se utiskuje
- lakirano u NC, PU ili vodenim lakovima, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa)
- plastificirana ručka, ojačana čeličnom armaturom – 4 kom, ukrasni vijak s plastificiranim vrhom – kom 2
- pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – plastičnim ili limenim (joint nail) spojka na gornjoj i donjoj strani ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru.
- Podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama.
- nogica okrugla 45 mm x visina 35 mm ili četvrtaste sličnog oblika, topola - IV klasa

TIP		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupna cijena bez pdv-a
1.	<ul style="list-style-type: none"> na poklopcu rezbaren ornament srca po cijeloj dužini širine 100 mm poklopac ima profil 		Kom.	10		
2.	<ul style="list-style-type: none"> na poklopcu na gornjem i donjem profilu rezbaren ukras stepenica po cijeloj širini 40 mm poklopac ima 2 profil 		Kom.	20		
SANDUK REMENJAŠ – MEKO DRVO – BIJELI (OPIS)		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<ul style="list-style-type: none"> unutarnje dimenzije 1965 x 613 / 425 / 382 x visina 427 mm poklopac III klase, debljine 20 mm poklopac ima 2 profila, na oba profila sa svih strana umetnuta ukrasna plastična tračnica Stranica 7/17 širine 6.5 mm ukrasna letva kape I klase, debljine 20 mm ukrasna kapa (kapa medijapan 8 mm obrubljen s profiliranom ukrasnom letvom 50 x 20 mm) pod III klase, debljine 20 mm pod ima profil podnica – IV klasa, debljine 18 mm lakirano NC, PU ili vodenim lakovima bijele boje plastificirana ručka, ojačana čeličnom armaturom – kom 4, ukrasni vijak s platificiranim vrhom – kom 2, bijele boje pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vajskih okova – plastičnim ili limenim (joint nail) spojkama na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama nogica okrugla 45 mm x visina 35 mm ili četvrtaste sličnog oblika, topola – IV klasa 			Kom.	10		
SANDUK REMENJAŠ – MEKO DRVO 3. (OPIS)						
<ul style="list-style-type: none"> poklopac I klase, debljine 25 mm kapa I klase, debljine 20 mm poklopac je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju pod I klase, debljine 20 mm pod je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju dvije ukrasne letve poda profilirane, I klase, presjeka 50 x 20 mm podnica – IV klase, debljine 18 mm lakirano PU ili vodenim lakovima, visoki sjaj, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) zatamnjena rezbarija koja se utiskuje 4 metalne ručke, 4 metalna ukrasna vijka i metalna alka sve u boji mesinga pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – plastičnim ili limenim (joint nail) spojkama na gornjoj i donjoj strani ljepilom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama. Nogica L oblika profilirana vanjske dim – 150 x 150 mm, presjeka 50x27, I klase 						

TIP		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupno cijena bez pdv-a
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1942 x 410 x / 600 / 380 x visina 380 mm ▪ na kapi poklopca rezbarena ruža dim – 520 x 130 mm 		Kom.	50		
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1942 x 410 x / 600 / 380 x visina 380 mm ▪ na stranici poda ukopana i rezbarena posljednja večera dim – 740 x 200 mm 		Kom.	2		
3.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1915 x 362 / 565 / 342 x visine 420 mm 		Kom.	20		
SANDUK REMENJAŠ – MEKO DRVO 4. (OPIS)		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1915 x 375 x / 577 / 348 x visina 395 mm ▪ poklopac I klase, debljine 25 mm ▪ poklopac se sastoji od profiliranog okvira 100 mm i kosog dijela na koji je utisnut meander 40 mm po cijeloj dužini, a na njega nasjeda profilirana kapa. ▪ kapa I klase, debljine 20 mm ▪ pod I klase, debljine 20 mm ▪ 2 ukrasne letve poda profilirane I klase, presjeka 90 x 20, na njih utisnut meander širine 40 mm ▪ podnica – IV klase, debljine 18 mm ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, visoki sjaj, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ 4 metalne ručke, 4 metalna ukrasna vijka i metalna alka sve u boji mesinga, drvena drška ▪ pod i poklopac iznutra obloženi garniturom od svile ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnim ili limenim (joint nail) spojka na gornjoj i donjoj strani ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama. ▪ Nogica okrugla 45mm x visina 35 mm ili četvrtaste sličnog oblika, topola – IV klasa 			Kom.	30		
<ul style="list-style-type: none"> • unutarnje dimenzije 1915 x 362 x / 565 / 342 x visina 420 mm ▪ poklopac I klase, debljine 25 mm ▪ poklopac je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju. ▪ kapa I klase, debljine 20 mm – na kapi poklopca rezbarena ruža dim – 520 x 130 mm ▪ pod I klase, debljine 20 mm ▪ pod je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju ▪ ukrasna letva poda I klase, presjeka 45 x 25 i 70 x 28 mm ▪ podnica – IV klase, debljine 18 mm ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ boja mahagonij, šatirano (zatamnjeni rubovi lijesa), lakirano poliesterskim lakovima, visoki sjaj, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta ▪ 4 metalne ručke, 4 metalna ukrasna vijka i metalna alka sve u boji zlata ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnim ili limenim (joint nail) spojka na gornjoj i donjoj strani ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama. ▪ Nogica L oblika profilirana vanjske dim – 150 x 150 mm, presjeka 50 x 27 mm, I klase – meko drvo 			Kom.	30		

<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1915 x 362 x / 565 / 342 x visina 420 mm ▪ poklopac I klase, debljine 25 mm ▪ ukrasna plastična traka zlatne boje širine 10.5 mm po cijeloj dužini poklopca ▪ poklopac je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju. ▪ kapa I klase, debljine 20 mm ▪ pod I klase, debljine 25 mm ▪ ukrasna plastična traka zlatne boje širine 10.5 mm po cijeloj dužini poda ▪ pod je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju ▪ ukrasna letva poda I klase, presjeka 45 x 25 i 70 x 28 mm ▪ podnica – IV klase, debljine 18 mm ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, visoki sjaj crne boje ▪ 4 metalne ručke, 4 metalna ukrasna vijka i metalna alka sve u boji zlata, drška crne boje visoki sjaj ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnim ili limenim (joint nail) spojka na gornjoj i donjoj strani ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama. ▪ Nogica L oblika profilirana vanjske dim – 150 x 150 mm, presjeka 50 x 27 mm, I klase – meko drvo 		Kom.	5		
<p>OSMEROKUT sa dekoracijom</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1960 x 282 x / 560 x visina 420 mm ▪ poklopac I klase, debljine 25 mm ▪ poklopac je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju. ▪ kapa I klase, debljine 20 mm ▪ pod I klase, debljine 25 mm, profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju ▪ ukrasna letva poda I klase, presjeka 45 x 25 i 70 x 28 mm ▪ podnica – IV klase, debljine 18 mm ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, visoki sjaj, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ 4 metalne ručke, 4 metalna ukrasna vijka i metalna alka u boji mesinga ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnim ili limenim (joint nail) spojka na gornjoj i donjoj strani ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama. ▪ Nogica L oblika profilirana vanjske dim – 150 x 150 mm, presjeka 50 x 27 mm, I klase – meko drvo ▪ Lijes aranžiran na slijedeći način <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tkanina; saten 90 gr. bijela boja ▪ Dijelovi: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tapecirung 210 x 70 cm – punjen mljevenom spužvicom ▪ Jastuk 60 x 45 cm – gornji dio gumiran, punjen mljevenom spužvicom ▪ Volan 740 x 35 cm (unuranji ugradbeni) gumirano ▪ Dekica 210 x 70 – u dijelovima, srednji dio gumiran, a dva rubna djela ravna ▪ Dekoracija za poklopac 255 x 70 cm – gumiran (7 redova 10 cm razmaka) 		Kom.	3		

SANDUK REMENJAŠ – TVRDO DRVO (OPIS)

<ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1915 x 375 x / 577 / 348 x visina 395 mm ▪ poklopac I klase, debljine 25 mm ▪ poklopac se sastoji od profiliranog okvira 100 mm i kosog dijela na koji je utisnut meander 40 mm po cijeloj dužini, a na njega nasjeda profilirana kapa. ▪ kapa I klase, debljine 20 mm ▪ pod I klase, debljine 20 mm ▪ 2 ukrasne letve poda profilirane I klase, presjeka 90 x 20, na njih utisnut meander širine 40 mm ▪ podnica – IV klase, debljine 18 mm ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ 4 metalne ručke, 4 metalna ukrasna vijka i metalna alka sve u boji mesinga, drvena drška ▪ pod i poklopac iznutra obloženi garniturom od svile ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnim ili limenim (joint nail) spojkama na gornjoj i donjoj strani ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama. <p>Nogica okrugla 45mm x visina 35 mm ili četvrtaste sličnog oblika, topola – IV klasa</p>		Kom.	10		
<ul style="list-style-type: none"> • unutarnje dimenzije 1915 x 362 x / 565 / 342 x visina 420 mm ▪ poklopac I klase, debljine 25 mm ▪ poklopac je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju. ▪ kapa I klase, debljine 20 mm – na kapi poklopca rezbarena ruža dim – 520 x 130 mm ▪ pod I klase, debljine 20 mm ▪ pod je profiliran po cijeloj stranici, profil na stranicama, donožju i uzglavlju ▪ ukrasna letva poda I klase, presjeka 45 x 25 i 70 x 28 mm ▪ podnica – IV klase, debljine 18 mm ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ 4 metalne ručke, 4 metalna ukrasna vijka i metalna alka sve u boji zlata ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnim ili limenim (joint nail) spojkama na gornjoj i donjoj strani ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama. ▪ Nogica L oblika profilirana vanjske dim – 150 x 150 mm, presjeka 50 x 27 mm, I klase – meko drvo 		Kom.	10		

SARKOFAG – MEKO DRVO (OPIS)

Sarkofag mrtvački sanduk -drvo mekih listača

- unutarnje dimenzije 1900 x 520 x visine 455 mm
- poklopac I klase, debljine 25 mm
- profilirana letva poklopca, profilirana stranica poklopca, profilirani okvir kape i profilirana kapa
- letva poklopca I klase, presjeka 55 x 28 mm

<ul style="list-style-type: none"> ▪ kapa I klase,debljine 20 mm ▪ pod I klase,debljine 20 mm ▪ ukrasne letve poda profilirane I klase,presjeka 47 x 20 mm i 70 x 20 mm ▪ podnica - IV klasa, debljine 18 mm ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima visoki sjaj, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ 4 metalne ručke, 4 metalna ukrasna vijka i metalna alka sve u boji mesinga ▪ pod i poklopac lijesa spojeni su limićima na gornjoj i donjoj strani i ljepljivom PVAC (drvofix) po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama ▪ nogica L oblika profilirana vanjske dim-145 x145mm ,presjeka 40 x27 mm , I klase poklopac nasjeda na gornju ukrasnu letvu 						
TIP		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rezbaren pletter na podu po dužoj stranici širine 180 mm 		Kom.	70		
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rezbaren lik Isusa u sredini dim-460 x 210 mm , rezbarene kazete svaka s jedne strane 740 x 150 mm na stranicama poda,na uzglavlju i donožu rezbarena kazeta dim 500 × 190 i križ dim-120×85 mm u sredini 		Kom.	5		
3.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ na podu rezbarena Posljednja večera dim-760 x 170 mm ,rezbarene kazete svaka s jedne strane dim-570 x 150 mm,na uzglavlju i donožu rezbarene kazete dim-500 x 190 mm i rezbarena vinjeta Ø 125 mm 		Kom.	5		
4.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ na podu rezbarene kazete na sve 4 strane u kombinaciji dužine 500 x 145 mm bočno i srednje 800 x 145 mm 		Kom.	70		
SARKOFAG – TVRDO DRVO (OPIS)		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
Sarkofag mrtvački sanduk -drvo tvrdih listača, HRAST <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1900 x 520 x visine 455 mm ▪ poklopac I klase,debljine 25 mm ▪ profilirana letva poklopca ,profilirana stranica poklopca ,profilirani okvir kape i profilirana kapa ▪ letva poklopca I klase,presjeka 55 x 28 mm ▪ kapa I klase,debljine 20 mm ▪ pod I klase,debljine 20 mm ▪ ukrasne letve poda profilirane I klase,presjeka 47 x 20 mm i 70 x 20 mm 						

<ul style="list-style-type: none"> ▪ podnica - IV klasa, debljine 18 mm ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, visoki sjaj, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ 4 ručke [ručka je od cink legure, galvanizirana u mesing, patinirana, polirana i lakirana (rozeta i čep)], cijev mesing, polirana i lakirana dužine 260 mm promjera 24 mm, 4 mesing ukrasna vijka ,alka ▪ pod i poklopac lijesa spojeni su limićima na gornjoj i donjoj strani i ljepljivom PVAC (drvofix) po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepljivom i klamericama ▪ nogica L oblika profilirana vanjske dim-145 x145mm ,presjeka 40 x27 mm , I klase ▪ poklopac nasjeda na gornju ukrasnu letvu

TIP		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ na podu rezbarena Posljednja večera dim-760 x 170 mm ,rezbarene kazete svaka s jedne strane dim-570 x 150 mm,na uzglavlju i donožju rezbarene kazete dim-500 x 190 mm i rezbarena vinjeta Ø 125 mm 		Kom.	3		
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ na podu rezbarene kazete na sve 4 strane u kombinaciji dužine 500x 145mm bočno i srednje 800x145mm 		Kom.	35		

RAMENJAŠ, SARKOFAG

<ul style="list-style-type: none"> ▪ poklopac I klase, debljine 30 mm ▪ poklopac se sastoji od dva djela / stranice i ukrasne letve ▪ na poklopcu ugrađena intarzija 8 x 2 mm sa svih strana ▪ kapa I klase, debljine 25 mm ▪ pod I klase, debljine 30 mm ▪ na podu dvije profilirane letve presjeka 80 x 30 mm, koje imaju po sredini utor 8 mm, između letvi na stranici se nalaze dvije ugrađene intarzije 8 x 2 mm ▪ podnica – IV klasa, debljine 18 mm ▪ 4 ukrasna vijka boje zlata, 4 metalne ručke boje zlata dim – 280 x x50 x 25 mm ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ pod i poklopac sanduka spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – plastičnim ili limenim (joint nail) spojicama na gornjoj i donjoj strani i ljepljivom PVAC (drvofix) po furniru. Podnica i kapasu spojeni ljepljivom i klamericama. ▪ nogica L oblika profilirana vanjske dim – 145 x 145 mm, presjeka 40 x 27 mm, I klase – drvo jasena
--

TIP		Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ polusarkofag – tvrdo drvo, jasen ▪ unutarnje dimenzije 1930 x 374 / 570 / 374 x visina 390 mm 		Kom.	10		
2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ sarkofag – tvrdo drvo, jasen ▪ unutarnje dimenzije 1900 x 520 mm x visina 390 mm 		Kom.	10		

AMERIČKI SARKOFAG – MEKO DRVO (OPIS)	Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<p>sarkofag (američkog oblika) drvo mekih listača</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1900 x 520 x visine 455 mm ▪ profilirani poklopac i letva poklopca,profilirana kapa ▪ poklopac III klase,debljine 20 mm ▪ letva poklopca I klase,debljine 28 mm ▪ kapa II klase,debljine 20 mm ▪ poklopac iz dva dijela, na oba dijela se nalaze dva šarnirna panta dužine 50 mm i na svakom se nalazi lanac dužine 200 mm koji je obučen u svilu, a drži poklopac kad je lijes otvoren ▪ pod III klase,debljine 20 mm ▪ ukrasna letva poda III klase,debljine 20 mm ▪ ukrasna letva poda profilirana jedna gore jedna dole ▪ podnica- IV klase, debljine 18 mm ▪ zatamnjena rezbarija koja se utiskuje ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, visoki sjaj , (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ lakovi ne prekrivaju strukturu drveta ▪ 4 metalne ručke, 8 metalnih ukrasnih vijaka sve u boji zlata ▪ pod i poklopac lijesa spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnih ili limenih (“joint nail”) spojkama na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama ▪ nogica L oblika profilirana vanjske dim-145 x145mm ,presjeka 40 x27 mm , I klase – drvo mekih listača ▪ poklopac nasjeda na gornju ukrasnu letvu <p>Aranžiran na slijedeći način; Tkanina saten 90 gr. - bijele boje Djelovi; Tapacirung 210 × 62 cm, punjen mljevenom spužvicom, s navlakom za lančić i za letvu Jastuk 60 × 50 cm , gornji dio gumiran , donji dio gladak, punjen spužvicom Dekoracija za poklopce – 180 × 70 cm × 2 – gumirano, podstavljeno termičkom vatom 60 gr. Volan – gumirani (u komadu 740 × 35 cm – ako je s limenim uloškom, 475 × 35 cm – ako je bez lima + umetci 165 × 50 cm gumirano + 105 × 40 cm glatko) Dekica 210 × 70 cm - u djelovima, srednji dio gumiran, a dva rubna djela ravna</p>		Kom.	10		

AMERIČKI SARKOFAG – TVRDO DRVO HRAST (OPIS)	Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<p>sarkofag (američkog oblika) drvo tvrdih listača ,Hrast</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1900 x 520 x visine 455 mm ▪ profilirani poklopac i letva poklopca,profilirana kapa ▪ poklopac I klase,debljine 25 mm ▪ letva poklopca I klase,debljine 28 mm ▪ kapa I klase,debljine 20 mm ▪ poklopac iz dva dijela, na oba dijela se nalaze dva šarnirna panta dužine 50 mm i na svakom se nalazi lanac dužine 200 mm koji je obučen u svilu, a drži poklopac kad je lijes otvoren ▪ pod I klase,debljine 20 mm ▪ ukrasna letva poda I klase,debljine 20 mm ▪ ukrasna letva poda profilirana jedna gore jedna dole ▪ podnica- IV klase, debljine 18 mm ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima ,visoki sjaj, lakovi ne prekrivaju strukturu drveta (boja po zahtjevu Ugovornog organa) ▪ 4 metalne ručke, 8 metalnih ukrasnih vijaka sve u boji zlata ▪ pod i poklopac lijesa spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnih ili limenih (“joint nail”) spojkama na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama ▪ nogica L oblika profilirana vanjske dim-145 x145mm ,presjeka 40 x27 mm , I klase – drvo mekih listača ▪ poklopac nasjeda na gornju ukrasnu letvu <p>Aranžiran na slijedeći način; Tkanina saten 90 gr. - bijele boje Djelovi; Tapacirung 210 × 62 cm, punjen mljevenom spužvicom, s navlakom za lančić i za letvu Jastuk 60 × 50 cm , gornji dio gumiran , donji dio gladak, punjen spužvicom Dekoracija za poklopce – 180 × 70 cm × 2 – gumirano, podstavljeno termičkom vatom 60 gr. Volan – gumirani (u komadu 740 × 35 cm – ako je s limenim uloškom, 475 × 35 cm – ako je bez lima + umetci 165 × 50 cm gumirano + 105 × 40 cm glatko) Dekica 210 × 70 cm - u djelovima, srednji dio gumiran, a dva rubna djela ravna</p>		Kom.	10		
AMERIČKI SARKOFAG – MEKO DRVO (CRNI) (OPIS)	Kataloška oznaka modela	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
<p>Američki sarkofag - drvo mekih listača</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unutarnje dimenzije 1950 x 600 x visina 460 mm ▪ poklopac I klase, debljine 30 mm ▪ poklopac se sastoji od četiri dijela,okvir presjeka 50 x 30 mm na koji nalježu dva zaobljeno profilirana dijela , prvi presjeka 100 x 30 mm i drugi presjeka 155 x 30 mm i na sve to dolazi zaobljena kapa presjeka 202 x 30 mm ▪ poklopac iz dva dijela, na oba dijela se nalaze dva šarnira panta dužine 50 mm i na svakom se 		Kom.	2		

<ul style="list-style-type: none"> ▪ nalazi lanac dužine 200 mm koji je ubučen u svilu, a drži poklopac kad je lijes otvoren ▪ kapa I klase ,debljine 30 mm ▪ okvir kape I klase, debljine 30 mm ▪ pod I klase, debljine 27 mm ▪ pod se sastoji od dva profilirana dijela koji nalježu jedan na drugi ,te donje profilirane ukrasne letve ▪ ukrasna letva poda I klase, debljine 25 mm ▪ podnica- IV klase, debljine 18 mm ▪ lakirano PU ili vodenim lakovima, visoki sjaj crne boje ▪ 2 velike drvene ručke dužine 1950 mm promjera 27 mm ,8 držača od cink legure,galvanizirano u mesing pa patinirano ,polirano i lakirano (rozeta) ručki,8 ukrasnih vijaka ▪ ručka I klase,debljine fi - 27 mm ▪ pod i poklopac lijesa spojeni su tako da nema vidljivih vanjskih okova – platičnih ili limenih (“joint nail”) spojka na gornjoj i donjoj strani i ljepilom PVAC (drvofix) po sljubnici, podnica i kapa spojeni su ljepilom i klamericama ▪ nogica L oblika profilirana vanjske dim-145 x145mm ,presjeka 40 x27 mm , I klase – drvo mekih listača ▪ nasjed poklopca na pod –poklopac nasjeda na gornju ukrasnu letvu <p>Aranžiran na slijedeći način; Tkanina saten 90 gr. - bijela boja Djelovi; Tapacirung 210 × 63 cm, punjen mljevenom spužvicom, s navlakom za lančić i za letvu Jastuk 60 × 50 cm – gornji dio gumiran , donji dio gladak, punjen spužvicom Dekoracija za poklopce – 270 × 82 cm, gumiran, podstavljen termičkom vatom 60 gr. Volan vanjski - 440 × 50/58 cm , gumiran Volan unutarnji – 170 × 35 cm Volan unutarnji (zadnji dio) – 170 × 35 cm Stranica 270 × 50 cm, gumirano, podstavljeno termičkom vatom, Stranice 110 × 40 cm, podstavljeno termičkom vatom Dekica 108 × 40 cm, gornji dio gumiran, donji dio gladak, umetak na dekici 40 × 80 cm</p>					
---	--	--	--	--	--

SVEUKUPNO ZA LOT 2 BEZ PDV-a KM:	
POPUST ZA LOT 2 KM:	
SVEUKUPNO SA POPUSTOM ZA LOT 2 BEZ PDV-a KM:	

***Paritet DDP popunjavaju svi ponuđači (domaći i strani)**

****Paritet DAP popunjavaju samo strani ponuđači**

Samo za strane ponuđače:

Formula svođenja DAP na DDP paritet i to:

1. Ponuđena cijena na paritetu DAP krajnja destinacija.....(upisati iznos u KM)
 2. Carina po predmetnoj ponudi.....(upisati iznos u KM)
 3. Carinsko evidentiranje.....(upisati iznos u KM)
 4. Špediterski troškovi, troškovi garancije za carine, konverzija valuta kod plaćanja i ostali troškovi.....(upisati iznos u KM)
- UKUPNA CIJENA na paritetu DDP = 1+2+3+4.....(upisati iznos u KM)**

Slovima:_____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Cijene za vrijeme trajanja ugovora ostaju ne promjenjene.
6. Ukupna vrijednost ponude iz ovog obrazca dobavljača upisuje se u obrazac za dostavljanje ponude – izjava dobavljača i ista će biti pročitana na otvaranju ponuda i unesena u zapisnik sa otvaranja ponuda koji će biti dostavljen svim dobavljačima koji dostave ponude.

PONUĐAČ

(Mjesto i datum)

M.P

(Odgovorno lice)

OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(IME I PREZIME)_____
(POTPIS)_____
(MJESTO I DATUM)

NAPOMENA:

Ponuđači su dužni popuniti obrazac za povjerljive informacije, odnosno ukoliko smatraju da nema povjerljivih informacija dužni su isto navesti na ovom obrascu. Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim bez naznačavanja pravnog osnova, na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, to neće obavezati ugovorni organ da iste smatra takvima.

Spisak realizovanih ugovora – Referenc-lista

Red. broj	Predmet ugovora	Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora	Vrijednost ugovora	Kontakt osoba ugovornog organa i/ili privrednog subjekta
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Potpis i pečat ponuđača: _____

Napomena :

Uz referenc-listu potrebno je dostaviti najmanje dvije potvrde o uspješno realizovanim ugovorima.
 Naziv i sjedište ugovornih strana i/ili privrednih subjekata sa potvrde moraju biti isti kao na referenc-listi .

IZJAVA
o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama
BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj _____, izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za **Nabavku drvenih mrtvačkih sanduka**, a kojeg provodi ugovorni organ KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1.) i (4.) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a)** Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b)** Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c)** Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d)** Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa

IZJAVU DAO:

POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:

Mjesto i datum davanja izjave

M.P

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. (1) tačka a) i (4)
Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke otvoreni postupak javne nabavke – **Nabavku drvenih mrtvačkih sanduka**, a kojeg provodi ugovorni organ KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) tačka a) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačka a) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi originalne dokumente iz člana 47. stav (1) tačka a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. tačka: a), b), c) i e) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke robe) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/2014)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke Otvoreni postupak javne nabavke – **Nabavku drvenih mrtvačkih sanduka**, a kojeg provodi ugovorni organ KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj _____, a u skladu sa članom 49. tačka a), b), c), d) i e) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sljedeću izjavu:

- **Potpisanu i od strane ponuđača ovjerenu Izjavu o raspolaganju/ posjedovanju skladišta na teritoriji Bosne i Hercegovine sa tačnom adresom i saglasnosti za pristup skladištu.**
- **Ponuđači su obavezni da pripreme sve uzorke Obrazca za cijenu ponude (specifikacije) nakon Obavjesti Ugovornog organa koji će u roku do 10(deset) dana nakon otvaranja ponuda izvršiti obilazak skladišta svih ponuđača koji su dostavili svoju ponudu.**
- **Ponuđač je uspješno realizovao najmanje 1 (jedan) ugovor, čiji je predmet isti ili sličan predmetu ove nabavke, u prethodne 2 (dvije) godine, čija je vrijednost minimalno iznosi 150.000,00 KM (stotinupedesethiljadai00/100KM) za LOT 1 ili čija je vrijednost minimalno iznosi LOT 2 -245.000,00 KM (dvjestočetrestpet hiljada i 00/100KM)**
- **Ponuđač prilaže minimalno 1 (jednu) potvrdu o uspješnoj realizaciji ugovora sa referenc-liste, koje sadržavaju sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana i/ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima.**

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo utvrđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. i 49. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

M.P.

PISMENA IZJAVA

IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____,

čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke – otvoreni postupak za **Nabavku drvenih mrtvačkih sanduka**, a kojeg provodi ugovorni organ KJKP „Pokop” d.o.o. Sarajevo, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj _____ u „Službenom glasniku BiH” broj _____, a u skladu sa članom 52. stav (2.) Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke,

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

IZJAVU DAO:

POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:

Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

NAZIV I LOGO BANKE _____

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE U POSTUPCIMA JAVNE NABAVKE

Datum:

Za Ugovorni organ:

Informisani smo da naš klijent, _____ [ime i adresa ponuđača], od sada pa nadalje označen kao PONUĐAČ, učestvuje u otvorenom postupku sa objavom obavještenja, za nabavku roba, čija je procijenjena vrijednost _____ KM

Za učestovanje u ovom postupku ponuđač je dužan dostaviti garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 1% procijenjene vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM (riječima: _____).

U skladu sa naprijed navedenim, _____ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun, iznos od _____ KM (riječima: _____) [naznačiti brojkama i riječima iznos i valutu garancije], u roku od tri (3) radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da je PONUĐAČ učinio jedno od sljedećeg:

1. povukao svoju ponudu prije isteka roka važenja ponuda utvrđenog u tenderskoj dokumentaciji i Obrascu Ponude, ili
2. ako Ponuđač, koji je obaviješten da je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, a u periodu roka važenja ponude:
 - a) odbije potpisati ugovor, ili propusti potpisati ugovor u utvrđenom roku,
 - b) ne dostavi ili dostavi neodgovarajuću garanciju za uredno izvršenje ugovora
 - c) dostavi neistinite izjave vezane za kvalifikaciju kandidata/ponuđača.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako nama je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje.

Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu dana u _____ sat[naznačiti datum i vrijeme roka za predaju ponuda].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ u _____ sati. [naznačiti datum i vrijeme, shodno Obavještenju o javnoj nabavci i tenderskoj dokumentaciji, s tim što to razdoblje ne može biti kraće od 30 dana.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat: (BANKA)

NAZIV I LOGO BANKE _____

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za Ugovorni organ:

Informisani smo da je naš klijent, _____ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba _____ (kratak opis ugovora) čija je vrijednostKM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, što iznosi _____ KM, slovima: _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ – nakon isteka ugovora o javnoj nabavci _____. (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

NACRT UGOVORA – LOT 1
Br: _____/15
o nabavci drveni mrtvački sanduk

UGOVORNE STRANE:

UGOVORNI ORGAN: KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, Mula Mustafe Bašeskije 38, kojeg zastupa direktorica, Mr. Alma Pinjić dipl.ing.arh. (u daljem tekstu: Ugovorni organ)
 ID broj: 4200119040004, porezni broj PDV: 200119040004

DOBAVLJAČ: _____, ul. _____, kojeg zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Dobavljač)
 ID broj: _____ porezni broj PDV: _____

UVODNE ODREDBE**Član 1.**

Ugovorne strane sklapaju ovaj Ugovor na osnovu provedenog Otvorenog postupka za javnu nabavku roba - **Nabavka drvenih mrtvački sanduk LOT 1 – Drveni mrtvački sanduk Obični model**, objavljenog na portalu javnih nabavki broj obavještenja _____ od _____.2015. godine, sažetak obavještenja o nabavci objavljen u „Službenom glasniku BiH“ broj _____, Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda broj _____ od _____.2015. godine, prihvaćene ponude Dobavljača broj: _____ od _____.2015. godine i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____.2015. godine.

PREDMET UGOVORA**Član 2.**

Predmet ovog Ugovora je nabavka roba – **Nabavka drvenih mrtvački sanduk LOT 1 – Drveni mrtvački sanduk Obični model** prema prihvaćenoj ponudi dobavljača i prema zahtjevima Ugovornog organa.

UGOVORENA CIJENA**Član 3.**

Ugovorena cijena za robe iz člana 2.ovog Ugovora iznosi :

Cijena roba koja su predmet ovog Ugovora bez PDV-a iznosi	_____	KM.
PDV na ponuđenu cijenu roba iznosi	_____	KM.
Cijena roba koja su predmet ovog Ugovora sa PDV-om iznosi	_____	KM.
(slovima _____)		

Jedinične cijene date u ponudi su fiksne i nepromjenjive u toku trajanja Ugovora.

PLAĆANJE**Član 4.**

Ugovorni organ će plaćanje cijene iz člana 3. ovog Ugovora izabranom Dobavljaču izvršiti u roku do 90 (devedeset) dana nakon prijema uredno ispostavljene fakture za isporučenu robu na transakcijski račun naznačen na fakturi.

Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih propisa, u suprotnom ista neće biti plaćena i biti će vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuje Ugovorni organ ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

ROK REALIZACIJE

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da će isporuku robe definisane članom 2. ovog Ugovora vršiti kontinuirano prema potrebama Ugovornog organa, u skladište KJKP „Pokop“ d.o.o., Vlakovo bb, Sarajevo u roku od 2 (dva) dana od momenta prijema pismene narudžbe.

Član 6.

Kao odgovorne osobe za praćenje realizacije ovog Ugovora od strane Ugovornog organa određuju se Amar Helać.

Član 7.

Dobavljač kojem Ugovorni organ dodjeljuje ovaj Ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u izvršenju roba do kojeg je došlo krivicom odabranog Dobavljača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

Odabrani Dobavljač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveza postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani Dobavljač nije mogao utjecati, niti ih predvidjeti.

GARANTNI ROK

Član 9.

Garantni rok za isporučenu robu je 12 (dvanaest) mjeseci i teče od dana primopredaje.

Sve štete i neispravnosti koje bi se ukazale u toku garantnog roka, Dobavljač se obavezuje otkloniti o svom trošku u toku garantnog roka, odmah nakon dostavljanja pismenog zahtjeva Ugovornog organa.

Član 10.

Dobavljač je dužan, pri realizaciji ovog Ugovora, pridržavati se uslova predviđenih zakonom i podzakonskim propisima, tehnički normativa, standarda i pravila struke.

GARANCIJE ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11.

Garancija za dobro izvršenje posla kao uslov za stupanje na snagu ovog ugovora u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a dostavlja se najkasnije u roku do 7 (sedam) kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora (neopoziva безусловna bankarska garancija i plativa na prvi poziv sa rokom važnosti 30 dana nakon isteka ugovora o javnoj nabavci).

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku iz prethodnog stava, zaključen ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim.

OSNOVNE OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 12.

Pored obaveza predviđenih važećim propisima, Dobavljač je posebno dužan da robe iz člana 2. ovog Ugovora isporuči stručno i kvalitetno, u svemu prema datoj Ponudi.

Član 13.

Dobavljač nije ovlašten da zaključuje podugovore sa drugim licima u cilju realizacije ugovornih obaveza bez prethodnog pismenog odobrenja Ugovornog organa.

OSNOVNE OBAVEZE UGOVORNOG ORGANA

Član 14.

Ugovorni organ se obavezuje da osigura sredstva za plaćanje, u skladu sa načinom plaćanja (definisanim članom 4. ovog Ugovora).

RASKID UGOVORA

Član 15.

Ugovorni organ ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako Dobavljač ne izvrši ugovorene obaveze iz ovog Ugovora u predviđenom roku, a koje nisu rezultat kašnjenja preuzetih obaveza Ugovornog organa;
- ako Dobavljač ne izvrši robe kvaliteta datog u Ponudi;
- ako poslije djelovanja više sile nije moguće nastaviti realizaciju Ugovora.

Ugovor može biti raskinut izjavom Ugovornog organa ili Dobavljača u pisanoj formi.

Izjava mora sadržavati razlog raskida Ugovora.

U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane su saglasne da ni jedna strana drugoj neće dugovati nikakvo obeštećenje niti nadoknadu i da će u svemu izmiriti međusobne obaveze.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati međusobnim dogovaranjem, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.

U slučaju da ugovorene strane ne postignu dogovor o spornim pitanjima, za rješenje spora nadležan je sud u Sarajevu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Ugovorne strane su saglasne da sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjuju se važeće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana i zaključuje se na period 12 (dvanaest) mjeseci, počev od dana potpisivanja istog.

Član 19.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 /šest/ istovjetnih primjeraka od kojih Ugovornom organu pripadaju 4 /četiri/ primjerka, a ostala 2 /dva/ Dobavljaču.

UGOVORNI ORGAN:

KJKP „Pokop“ d.o.o.Sarajevo

DOBAVLJAČ:

V.D. izv.dir. Ferid Papović Direktorica, Mr. Alma Pinjić dipl.ing.arh.

Direktor, _____

Broj, _____/_____
Sarajevo, _____ . god.

Broj, _____/_____
Sarajevo, _____ . god.

NACRT UGOVORA – LOT 2
Br: _____/15
o nabavci drveni mrtvački sanduk

UGOVORNE STRANE:

UGOVORNI ORGAN: KJKP „Pokop“ d.o.o. Sarajevo, Mula Mustafe Bašeskije 38, kojeg zastupa direktorica, Mr. Alma Pinjić dipl.ing.arh. (u daljem tekstu: Ugovorni organ)
 ID broj: 4200119040004, porezni broj PDV: 200119040004

DOBAVLJAČ: _____, ul. _____, kojeg zastupa direktor _____ (u daljem tekstu: Dobavljač)
 ID broj: _____ porezni broj PDV: _____

UVODNE ODREDBE**Član 1.**

Ugovorne strane sklapaju ovaj Ugovor na osnovu provedenog Otvorenog postupka za javnu nabavku roba - **Nabavka drvenih mrtvački sanduk LOT 2 – Drveni mrtvački sanduk Ramenjaš i Sarkofag**, objavljenog na portalu javnih nabavki broj obavještenja _____ od _____2015. godine, sažetak obavještenja o nabavci objavljen u „Službenom glasniku BiH“ broj _____, Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda broj _____ od _____2015. godine, prihvaćene ponude Dobavljača broj: _____ od _____2015. godine i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____2015. godine.

PREDMET UGOVORA**Član 2.**

Predmet ovog Ugovora je nabavka roba – **Nabavka drvenih mrtvački sanduk LOT 2 – Drveni mrtvački sanduk Ramenjaš i Sarkofag**, prema prihvaćenoj ponudi dobavljača i prema zahtjevima Ugovornog organa.

UGOVORENA CIJENA**Član 3.**

Ugovorena cijena za robe iz člana 2.ovog Ugovora iznosi :

Cijena roba koja su predmet ovog Ugovora bez PDV-a iznosi	_____	KM.
PDV na ponuđenu cijenu roba iznosi	_____	KM.
Cijena roba koja su predmet ovog Ugovora sa PDV-om iznosi	_____	KM.
(slovima _____)		

Jedinične cijene date u ponudi su fiksne i nepromjenjive u toku trajanja Ugovora.

PLAĆANJE**Član 4.**

Ugovorni organ će plaćanje cijene iz člana 3. ovog Ugovora izabranom Dobavljaču izvršiti u roku do 90 (devedeset) dana nakon prijema uredno ispostavljene fakture za isporučenu robu na transakcijski račun naznačen na fakturi.

Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih propisa, u suprotnom ista neće biti plaćena i biti će vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuje Ugovorni organ ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

ROK REALIZACIJE

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da će isporuku robe definisane članom 2. ovog Ugovora vršiti kontinuirano prema potrebama Ugovornog organa, u skladište KJKP „Pokop“ d.o.o., Vlakovo bb, Sarajevo u roku od 2 (dva) dana od momenta prijema pismene narudžbe.

Član 6.

Kao odgovorne osobe za praćenje realizacije ovog Ugovora od strane Ugovornog organa određuju se Amar Helać.

Član 7.

Dobavljač kojem Ugovorni organ dodjeljuje ovaj Ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u izvršenju roba do kojeg je došlo krivicom odabranog Dobavljača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe.

Odabrani Dobavljač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjanja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveza postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani Dobavljač nije mogao utjecati, niti ih predvidjeti.

GARANTNI ROK

Član 9.

Garantni rok za isporučenu robu je 12 (dvanaest) mjeseci i teče od dana primopredaje.

Sve štete i neispravnosti koje bi se ukazale u toku garantnog roka, Dobavljač se obavezuje otkloniti o svom trošku u toku garantnog roka, odmah nakon dostavljanja pismenog zahtjeva Ugovornog organa.

Član 10.

Dobavljač je dužan, pri realizaciji ovog Ugovora, pridržavati se uslova predviđenih zakonom i podzakonskim propisima, tehnički normativa, standarda i pravila struke.

GARANCIJE ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11.

Garancija za dobro izvršenje posla kao uslov za stupanje na snagu ovog ugovora u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a dostavlja se najkasnije u roku do 7 (sedam) kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora (neopoziva bezuslovna bankarska garancija i plativa na prvi poziv sa rokom važnosti 30 dana nakon isteka ugovora o javnoj nabavci).

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku iz prethodnog stava, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim.

OSNOVNE OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 12.

Pored obaveza predviđenih važećim propisima, Dobavljač je posebno dužan da robe iz člana 2. ovog Ugovora isporuči stručno i kvalitetno, u svemu prema datoj Ponudi.

Član 13.

Dobavljač nije ovlašten da zaključuje podugovore sa drugim licima u cilju realizacije ugovornih obaveza bez prethodnog pismenog odobrenja Ugovornog organa.

OSNOVNE OBAVEZE UGOVORNOG ORGANA

Član 14.

Ugovorni organ se obavezuje da osigura sredstva za plaćanje, u skladu sa načinom plaćanja (definisanim članom 4. ovog Ugovora).

RASKID UGOVORA

Član 15.

Ugovorni organ ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako Dobavljač ne izvrši ugovorene obaveze iz ovog Ugovora u predviđenom roku, a koje nisu rezultat kašnjenja preuzetih obaveza Ugovornog organa;
- ako Dobavljač ne izvrši robe kvaliteta datog u Ponudi;
- ako poslije djelovanja više sile nije moguće nastaviti realizaciju Ugovora.

Ugovor može biti raskinut izjavom Ugovornog organa ili Dobavljača u pisanoj formi.

Izjava mora sadržavati razlog raskida Ugovora.

U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane su saglasne da ni jedna strana drugoj neće dugovati nikakvo oštećenje niti nadoknadu i da će u svemu izmiriti međusobne obaveze.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati međusobnim dogovaranjem, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.

U slučaju da ugovorene strane ne postignu dogovor o spornim pitanjima, za rješenje spora nadležan je sud u Sarajevu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Ugovorne strane su saglasne da sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjuju se važeće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana i zaključuje se na period 12 (dvanaest) mjeseci, počev od dana potpisivanja istog.

Član 19.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 /šest/ istovjetnih primjeraka od kojih Ugovornom organu pripadaju 4 /četiri/ primjerka, a ostala 2 /dva/ Dobavljaču.

UGOVORNI ORGAN:

KJKP „Pokop“ d.o.o.Sarajevo

DOBAVLJAČ:

V.D. izv.dir. Ferid Papović Direktorica, Mr. Alma Pinjić dipl.ing.arh.

Direktor, _____

Broj, _____/_____
Sarajevo, _____ . god.

Broj, _____/_____
Sarajevo, _____ . god.