

**Broj: 0602-1895-3/26****Sarajevo: 06.08.2026. god.**

Na osnovu člana 13. stav 1. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ br: 39/14, 59/22 i 50/24), člana 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za nabavku („Službeni glasnik BiH“ broj 103/14 i 49/23) čl. 47. Statuta KJKP POKOP d.o.o. Sarajevo i člana 6. Odluke o pokretanju postupka javne nabavke konkurentski zahtjev za usluge arhiviranja dokumenata broj 0602-1895-2/26 od 06.08.2026. godine, Direktor d o n o s i

ODLUKU

o imenovanju Komisije za javnu nabavku
Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda
Usluge arhiviranja dokumenata

Član 1.

Imenuje se Komisija za javnu nabavku za usluge arhiviranja dokumenata po konkurentskom zahtjevu za javnu nabavku broj 0602-1895-2/26 u sljedećem sastavu:

- | | |
|----------------------|-------------------|
| 1. Amar Helać | - predsjedavajući |
| 2. Harisa Knežević | - član |
| 3. Damira Mujčinović | - član |

Kao zamjenski članovi komisije imenuju se:

- | | |
|------------------------|-----------------------------|
| 1. Jasmina Pandžo | - zamjenski predsjedavajući |
| 2. Aleksandra Mitrović | - zamjenski član |
| 3. Benjamin Šahović | - zamjenski član |

Član 2.

Za sekretara Komisije za javnu nabavku imenuje se Eldijana Čaušević, bez prava glasa, koja će obavljati administrativne poslove za Komisiju, priprema zapisnik sa sastanka komisije i izvještaj o radu komisije, vodi dokumentaciju i vrši druge poslove koje zahtjeva predsjedavajući komisije. Kao zamjenski član sekretara Komisije za javnu nabavku imenuje se Edina Bjelak Kurtović.

Član 3.

Predsjedavajući, članovi i sekretar Komisije za javnu nabavku ne mogu učestvovati u radu Komisije za javnu nabavku dok ne potpišu izjavu o povjerljivosti u skladu sa članom 11. Zakona o javnim nabavkama BiH. Ukoliko neki od imenovanih članova komisije ili sekretar utvrdi da zbog mogućeg sukoba interesa nije podoban za učestvovanje u određenom postupku javne nabavke, dužan je o tome obavijestiti Direktora i sa obrazloženjem zatražiti izuzeće, u kojem slučaju se imenuje zamjenski član komisije.



Član 4.

Zadatak Komisije za nabavku iz člana 1. ove Odluke je da, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik BiH broj 39/14, 59/22 i 50/24) i podzakonskim aktima izvrši sljedeće zadatke:

- Pripremi tendersku dokumentaciju;
- Preuzme ponude;
- Otvori ponude;
- Provede javno otvaranje ponuda (otvori blagovremeno prispjele ponude po redoslijedu prijama dana 10.07.2026. godine sa početkom u 10:30 sati u prostorijama ugovornog organa KJKP POKOP d.o.o Mula Mustafe Bašeskije br 38 Sarajevo;
- Izvrši pregledavanje, ocjenu i uspoređivanje ponuda;
- Sačini zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda;
- da preporuku Direktor za donošenje odluke o odabiru ili odluke o o poništenju postupka nabavke.

Član 5.

Po izvršenom poslu iz prethodne člana ove Odluke, Komisija za javnu nabavku je dužna dostaviti, zapisnik o ocjeni ponuda, sa preporukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili preporukom o poništenju postupka nabavke, u pismenom obliku u roku ne dužim od 30 dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

Rok iz prethodnog stava izuzetno se može produžiti, na obrazložen zahtjev Komisije, u slučaju složenog postupka ocjene ponuda ili drugih opravdanih razloga.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR



DOSTAVITI:

1. Imenovanim članovima Komisije;
2. Služba za komercijalne poslove;
3. Služba za finansije i računovodstvene poslove;
4. a/a.

Sačinio:

Kontrolu izvršio: