



Broj: 0602-2810-3/25
Sarajevo, 05.12.2025. god.

Na osnovu člana 13. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22 i 50/24), člana 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu Komisije za nabavku („Službeni glasnik BiH“ broj 103/2014 i 49/23), člana 47. Statuta KJKP „POKOP“ d.o.o. Sarajevo i člana 6. Odluke o pokretanju postupka javne nabavke otvoreni postupak – nabavka usluga održavanja i tehnička podrška za geoinformacioni sistem (GIS), broj 0602-3244-2/24 od 16.12.2024. godine, Direktor d o n o s i

ODLUKU

o imenovanju Komisije za javnu nabavku
Pregovarački postupak javne nabavke usluga, bez objave obavještenja –
Održavanje i tehnička podrška za geoinformacioni sistem (GIS)

Član 1.

Imenuje se Komisija za javnu nabavku u pregovaračkom postupku javne nabavke usluga, bez objave obavještenja – Održavanje i tehnička podrška za geoinformacioni sistem (GIS), u sljedećem sastavu:

- | | |
|----------------------|-------------------|
| 1. Amar Helać | - predsjedavajući |
| 2. Dženana Rušidović | - član |
| 3. Damira Mujčinović | - član |

Kao zamjenski članovi komisije imenuju se:

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| 1. Jasmina Pandžo | - zamjenski predsjedavajući |
| 2. Eldijana Čaušević | - zamjenski član |
| 3. Adita Radeljaš | - zamjenski član |

Član 2.

Za sekretara Komisije za javnu nabavku imenuje se Harisa Knežević, bez prava glasa, koja će obavljati administrativne poslove za Komisiju, priprema zapisnik sa sastanka komisije i izvještaj o radu komisije, vodi dokumentaciju i vrši druge poslove koje zahtjeva predsjedavajući komisije. Kao zamjenski član sekretara Komisije za javnu nabavku imenuje se Aleksandra Mitrović.

Član 3.

Predsjedavajući, članovi i sekretar Komisije za javnu nabavku ne mogu učestvovati u radu Komisije za javnu nabavku dok ne potpišu izjavu o povjerljivosti u skladu sa članom 11. Zakona o javnim nabavkama. Ukoliko neki od imenovanih članova komisije ili sekretar utvrdi da zbog mogućeg sukoba interesa nije podoban za učestvovanje u određenom postupku javne nabavke, dužan je o tome obavijestiti Direktora i sa obrazloženjem zatražiti izuzeće, u kojem slučaju se imenuje zamjenski član komisije.



Član 4.

Zadatak Komisije za nabavku iz člana 1. ove Odluke je da, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22 i 50/24) i podzakonskim aktima izvrši sljedeće zadatke:

- Pripremi tendersku dokumentaciju;
- Preuzme ponude;
- Otvori ponude;
- Provede pregovarački postupak bez objave obavještenja, od pregleda zahtjeva za učešće, otvaranja početne i konačne ponude u navedenom postupku, u prostorijama ugovornog organa KJKP „POKOP“ d.o.o. Sarajevo, Mula Mustafe Bašeskije 38, Sarajevo;
- Izvrši pregledavanje i ocjenu ponuda;
- Sačini zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda;
- Sačini izvještaj o postupku javne nabavke;
- da preporuku Direktor za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabavke.

Član 5.

Po izvršenom poslu iz prethodnog člana ove Odluke, Komisija za javnu nabavku je dužna dostaviti izvještaj o radu sa potrebnim priložima, izvještaj o ocjeni ponuda, sa preporukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili preporukom o poništenju postupka nabavke, u pismenom obliku u roku ne dužim od 30 (trideset) dana, računajući od dana otvaranja konačne ponude.

Rok iz prethodnog stava izuzetno se može produžiti, na obrazložen zahtjev Komisije, u slučaju složenog postupka ocjene ponuda ili drugih opravdanih razloga.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Direktor



Dostaviti:

1. Imenovanim članovima Komisije;
2. Služba za komercijalne poslove Preduzeća;
3. a/a Preduzeća.

Sačinila:

Kontrolu izvršila